

**HOTĂRÂREA**  
**Nr.19/2017**

**privind aprobarea decontării cheltuielilor pentru naveta cadrelor didactice de la Școala gimnazială "Ion Pop Reteganul" Sîncel, pentru luna febr. 2017**

Consiliul local al comunei Sîncel întrunit în ședință "de îndată" din data de 13.03.2017.

Având în vedere:

Adresa nr. 187/ 23.02.2017 a Școlii gimnaziale "Ion Pop Reteganul" Sîncel prin care se solicită decontarea navei personalului angajat, din cursul **lunii febr. 2017** cu o valoare de 1.468 lei;

Raportul compartimentului buget- finanțe din cadrul aparatului de specialitate al primarului înregistrat sub nr. 283/10.03.2017 privind aprobarea decontării cheltuielilor pentru naveta cadrelor didactice de la Școala gimnazială "Ion Pop Reteganul" Sîncel **pentru luna febr. 2017**;

Cunoscând prevederile:

Art.105, alin. (2), lit "f" din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;

Art. 1 și art. 2 din Instrucțiunile nr. 2/2011 privind decontarea navei cadrelor didactice, aprobate de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului;

Art. art. 36, alin. (2), lit. „b” și ale alin. (6), lit "b" din Legea nr 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art. 45, alin. (1) și ale art. 115, alin. (1), lit. „b” din Legea nr 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

**HOTĂRĂȘTE**

**Art .1** – Se aprobă decontarea cheltuielilor pentru naveta cadrelor didactice și personalului angajat care își desfășoară activitatea la Școala gimnazială "Ion Pop Reteganul" Sîncel ,după cum urmează:

**-pentru luna februarie 2017 ,în suma de 1.468 lei,** conform anexei ,parte a prezentei hotărâri.

**Art. 2-** Decontarea cheltuielilor pentru naveta cadrelor didactice, respectiv suma prevăzută la art. 1 din prezenta hotărâre se va face de la cap. 65 Învățământ, cu încadrarea în limita creditelor bugetare locale aprobate pentru anul 2017.

**Art. 3. (1)** - Decontarea costurilor de transport se va efectua pe baza documentelor justificative, certificate de către ordonatorul terțiar de credite ( unitatea de învățământ) la care își desfășoară activitatea cadrele didactice care au solicitat decontarea cheltuielilor de transport.

**(2)** Ordonatorul terțiar de credite ( directorul unității de învățământ), răspunde de modul de întocmire al calculului sumelor propuse spre decontare și va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**(3)-**Prezenta hotărâre a fost adoptată cu un numar de 10 voturi valabil exprimate, care reprezintă 91 % din numărul consilierilor în funcție( 100 % din numărul consilierilor prezenți)

**Art . 4** – Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului Județul Alba;
- Ordonatorilor principali și secundari de credite,
- Compartimentului de specialitate din cadrul primăriei.

**Sîncel, la 13.03.2017**

PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
Cons.Oniga Gheorghe



CONTRASEMNEAZĂ  
Secretar: Bărbat Silvia