

ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
COMUNA SÂNCEL  
PRIMAR

**DISPOZIȚIA**  
**Nr. 197/2023**

**privind nominalizarea personalului care face parte din cadrul Unității de implementare și monitorizare a proiectului „Construcție și dotare Centru comunitar integrat în Comuna Sâncel, județul Alba”**

Primarul comunei Sâncel, județul Alba;

**Având în vedere:**

- referatul nr. 4225/31.08.2023, întocmit de secretarul general al comunei Sâncel, în vederea nominalizării personalului care face parte din cadrul Unității de implementare și monitorizare a proiectului „Construcție și dotare Centru comunitar integrat în Comuna Sâncel, județul Alba”;

**Luând în considerare:**

- Hotărârea Consiliului Local Sâncel nr. 89/07.12.2022 privind aprobarea Proiectului „Construcție și dotare centru comunitar integrat în Comuna Sâncel, Județul Alba”, finanțat prin PLANUL NAȚIONAL DE REDRESARE ȘI REZILIENȚĂ, Pilonul V: Sănătate și reziliență instituțională, COMPONENTA: 12 – Sănătate, INVESTIȚIA: 1. Dezvoltarea infrastructurii medicale prespitalicești, Investiția specifică: II.4: Centre Comunitare Integrate;

**În conformitate cu prevederile:**

- prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;

- prevederile Hotărârii Guvernului nr. 209/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;

- prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 18/2017 privind asistența medicală comunitară, ale Hotărârii Guvernului nr. 324/2019 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea, funcționarea și finanțarea activității de asistență medicală comunitară și cele ale Ordinului Ministerului Sănătății nr. 2931/2021 privind aprobarea Manualului centrelor comunitare integrate;

- prevederile Ghidului de finanțare pentru beneficiarii preselecțai – Apel de proiecte necompetitiv – Cod Apel: MS-0014 Pilonul V: Sănătate și reziliență instituțională, Componenta 12 Sănătate, Investiția: 1. Dezvoltarea infrastructurii medicale prespitalicești, Investiția specifică: II.4: Centre Comunitare Integrate;

- prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 129 alin.(1), alin. (2) lit. d), și alin. (4) lit. e), alin. (7) lit. c), alin. (9) lit. c) și art.139 alin. (3) lit. a) și f), art. 197 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;



În temeiul drepturilor conferite prin art. 196 alin. (1) lit. b) și art. 197 alin. (1) din *OUG nr. 57/03.07.2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare*;

## **DISPUNE:**

**Art.1.** Se nominalizează echipa de implementare a proiectului intitulat „Construcție și dotare Centru comunitar integrat în Comuna Sâncel, județul Alba”, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR), în următoarea componență:

- **Frățilă Ana - Maria – manager proiect,**
- **Brad Iulia – Maria – responsabil cu achizițiile publice,**
- **Groza Alexandru – responsabil tehnic.**

**Art.2.** Atribuțiile echipei de proiect sunt:

Manager proiect:

**Responsabilitati specifice pentru Managerul de proiect în proiectul „Construcție și dotare Centru comunitar integrat în Comuna Sâncel, județul Alba”**

- Planifică și organizează activitățile aferente proiectului;
- stabilește și estimează resursele și responsabilitățile asumate în proiect;
- monitorizează indicatorii de performanță ai proiectului;
- asigura monitorizarea și controlul activităților;
- evaluează rezultatele obținute;
- asigură relațiile externe cu terții, avizează rapoartele narative;
- conduce și coordonează echipa de proiect;
- urmărește etapele de implementare a activităților/ sub-activităților proiectului;
- verifică/avizează rapoartele privind stadiul derulării proiectului;
- supervizează procedurile de achiziție și atribuirea contractelor;
- urmărește îndeplinirea contractelor de achiziție încheiate în cadrul proiectului;
- ține evidența tuturor documentelor privind activitățile și cheltuielile proiectului;
- asigura vizibilitate a proiectului prin măsurile propuse prin proiect.

**Sfera relațională a titularului postului:**

**1) Sfera relațională internă:**

a) *Relații ierarhice:*

- subordonat Primarului Comunei
- superior pentru: membrii de echipa

b) *Relații funcționale:*

- colaborează, pentru realizarea obiectivelor propuse, cu ceilalți membrii din echipa de proiect, precum și cu alte instituții/ organisme implicate în derularea proiectelor finanțate din PNRR;

c) *Relații de control:* conform atribuțiilor

d) *Relații de reprezentare:* la cererea managerului instituției, reprezintă instituția, pe bază de mandat;

**2) Sfera relațională externă:**

e) *cu autorități și instituții publice:*

- colaborează pentru realizarea obiectivelor propuse, cu autorități și instituții publice din exteriorul instituției, reprezentanții altor ministere și altor instituții/ organizații naționale în relație cu sistemul de sănătate, în limitele stabilite de conducerea instituției, prin ordine și mandat;

a) *cu organizații internaționale:* în limitele stabilite de conducătorul ierarhic;

b) *cu persoane fizice și juridice private:* în limitele stabilite de conducătorul ierarhic.

Responsabil cu achizițiile publice:

**Responsabilitati specifice pentru Responsabilul cu achizițiile publice in proiectul „Construcție și dotare Centru comunitar integrat în Comuna Sâncel, județul Alba”**

- urmarește respectarea Planului de achiziții al proiectului și îl revizuieste, după caz;
- planifică realizarea achizițiilor de bunuri și servicii aferente proiectului finanțat prin PNRR, în acord cu prevederile din Cererea/ contractul de finanțare;
- asigură derularea în bune condiții a părții logistice a procesului de achiziție efectuat în cadrul proiectului;
- se asigură de pregătirea documentației de atribuire și a caietelor de sarcini pentru realizarea achizițiilor prevăzute în cadrul proiectului;
- organizează și coordonează procesul de realizare a achizițiilor de bunuri și servicii, aferente proiectului finanțat din PNRR în condițiile stabilite în Contractul de finanțare (respectiv conform legislației în vigoare și Instrucțiunilor PNRR);
- coordonează activitățile de primire, deschidere/accesare și evaluare a ofertelor și asigură comunicarea rezultatelor procedurii către toți participanții la procedură;
- coordonează activitățile de semnare a contractelor de achiziții cu ofertanții selectați;
- în cazul unor contestații, coordonează activitățile privind tratarea contestațiilor;
- se asigură de regularitatea și calitatea procesului de achiziții publice;
- contribuie la gestionarea contractelor de achiziție publică;
- verifică regularitatea modificărilor contractelor;
- se asigură de respectarea regulilor de achiziții publice la finalizarea contractelor;
- asigură suportul pentru toate problemele legate de achizițiile publice.

**Sfera relațională a titularului postului**

**1) Sfera relațională internă:**

a) *Relații ierarhice:*

- subordonat Managerului de proiect
- superior pentru: membrii de echipă

b) *Relații funcționale:*

- colaborează, pentru realizarea obiectivelor propuse, cu ceilalți membrii din echipa de proiect, precum și cu alte instituții/ organisme implicate în derularea proiectelor finanțate din PNRR;

c) *Relații de control:* conform atribuțiilor

d) *Relații de reprezentare:* la cererea managerului instituției, reprezintă instituția, pe bază de mandat;

**2) Sfera relațională externă:**

a) *cu autorități și instituții publice:*

- colaborează pentru realizarea obiectivelor propuse, cu autorități și instituții publice din exteriorul instituției, reprezentanții altor ministere și altor instituții/ organizații naționale în relație cu sistemul de sănătate, în limitele stabilite de conducerea instituției, prin ordine și mandat;

b) *cu organizații internaționale:* în limitele stabilite de conducătorul ierarhic;

c) *cu persoane fizice și juridice private:* în limitele stabilite de conducătorul ierarhic.



Responsabil tehnic:

**Responsabilitati specifice pentru Responsabilul tehnic in proiectul „Construcție și dotare Centru comunitar integrat în Comuna Sâncel, județul Alba”**

- Participa pe toata perioada de implementare la implementarea tuturor activităților din proiect;
- Planificarea activităților din proiect, evidențiind livrabilele și termenele limita de livrare al acestora;
- urmărește îndeplinirea etapelor evidențiate în planul de proiect și raportează realizarea respectivelor etape;
- centralizează și raportează rezultatele, asigurându-se conformitatea cu procedurile de asigurare a calității și orice alte documente relevante;
- asigură planificarea activă a proiectului, prin actualizare și optimizare permanentă a planului de proiect;
- asigură controlul schimbărilor aprobate în proiect;
- elaborează rapoartele periodice solicitate prin Contractul de finanțare;
- redactează rapoartele de progres;
- monitorizează desfășurarea activităților proiectului; participă activ la pregătirea și desfășurarea activităților informative și de publicitate;
- urmărește permanent gradul de îndeplinire al obiectivelor și indicatorilor proiectului;
- participă la evenimentele de informare organizate de Autoritatea finanțatoare;
- participă la elaborarea raportărilor periodice către Finanțator în privința îndeplinirii obligațiilor de informare și publicitate ale proiectului;
- asigură arhivarea și păstrarea corespunzătoare a tuturor documentelor care constituie pista de audit aferentă implementării proiectului;
- îndeplinește alte atribuții care pot rezulta din necesitatea derulării în bune condiții a proiectului.

**Sfera relațională a titularului postului**

**1) Sfera relațională internă:**

*a) Relații ierarhice:*

- subordonat: Managerului de proiect
- superior pentru: nu este cazul

*b) Relații funcționale:*

- colaborează, pentru realizarea obiectivelor propuse, cu ceilalți membrii din echipa de proiect, precum și cu alte instituții/ organisme implicate în derularea proiectelor finanțate din PNRR;

*a) Relații de control:* conform atribuțiilor

*b) Relații de reprezentare:* la cererea managerului instituției, reprezintă instituția, pe bază de mandat;

**2) Sfera relațională externă:**

*a) cu autorități și instituții publice:*

- colaborează pentru realizarea obiectivelor propuse, cu autorități și instituții publice din exteriorul instituției, reprezentanții altor ministere și altor instituții/ organizații naționale în relație cu sistemul de sănătate, în limitele stabilite de conducerea instituției, prin ordine și mandat;

*b) cu organizații internaționale:* în limitele stabilite de conducătorul ierarhic;

*c) cu persoane fizice și juridice private:* în limitele stabilite de conducătorul ierarhic.

**Art.3.** Echipa de implementare nominalizată la art. 1 își desfășoară activitatea pe perioada de implementare a proiectului „Construcție și dotare Centru comunitar integrat în Comuna Sâncel, județul Alba”.

**Art.4.** Echipa de proiect constituită potrivit art. 1 este responsabilă de realizarea activităților stabilite a fi efectuate în mod direct în graficul de activități aprobat, precum și a celor care derivă din obligațiile beneficiarului față de autoritatea finanțatoare;

**Art.5.** Echipa de proiect nominalizată la art. 1, pe perioada în care își desfășoară activitatea în aceste condiții, beneficiază de o majorare a salariilor de bază cu până la 50%, în funcție de timpul efectiv lucrat lunar pentru activitățile proiectului și prevăzute corespunzător în fișa postului.

(1) Majorarea salarială se acordă pe perioada de implementare a proiectului.

(2) În primele 5 zile ale fiecărei luni calendaristice, în funcție de numărul de ore efectiv lucrate în luna anterioară, conform pontajului lunar semnat de managerul de proiect, se stabilește procentul de majorare salarială acordat pentru activitatea desfășurată în luna anterioară pentru personalul nominalizat la art. 1, în condițiile art. 16 alin. (1) din Legea-cadru nr. 153/2017, cu modificările și completările ulterioare.

**Art.6.** Prezenta dispoziție se comunică, în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului general al comunei Sâncel, în termenul prevăzut de lege, salariaților în cauză, Compartimentului Buget – Finanțe și Instituției Prefectului Sâncel.

Sâncel la, 31.08.2023

**PRIMAR**  
Ing. Frățilă Ilie



**Contrasemnează pentru legalitate**  
**Secretar general UAT com. Sâncel**  
**Ciungan Roxana – Alina**