

**ROMÂNIA  
JUDETUL ALBA  
COMUNA SÂNCEL  
PRIMAR**

**D I S P O Z I T I A  
NR. 77/2021**

**Privind actualizarea Comisie paritare de la nivelul aparatului de specialitate  
al primarului comunei Sâncel , județul Alba**

Având în vedere:

- referatul secretarului comunei Sâncel,județul Alba, înregistrat sub nr.2318/10.05.2020 prin care se propune emiterea prezentei dispoziții,având în vedere necesitatea actualizării Comisie paritare din cadrul Primăriei comunei Sâncel județul Alba;
- procesul verbal înregistrat sub nr.2319/10.05.2021 prin care au fost desemnați reprezentanții funcționarilor publici în cadrul Comisiei paritare de la nivelul Primariei comunei Sâncel;

În conformitate cu:

- prevederile art.3.4 lit."a",art.6 , art.7 alin (2), art.8 alin (1) și (2).art.9 alin (1).art.15 alin.15 din E.O.I.  
nr.833/2007,cu modificările și completările ulterioare, privind normele de organizare și funcționare a comisiilor paritare;

În temeiul art. 154 alin.(1), art.155 alin 5 lit.c si art.196 alin.1 lit."b" și ale art.197 alin.(1) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

**D I S P U N E**

**Art.1.**-Se actualizează Comisia paritară constituuită la nivelul aparatului de specialitate a primarului comunei Sâncel , județul Alba, după cum urmează:

**Membrii titulari:**

-Teglas Szabo Ana-Diana-consilier I superior Primăria comunei Sâncel

-Ciungan Roxana-Alina-Consilier juridic assist.-Primăria Sâncel,desemnat de primarul com.Sâncel

**Membrii supleanți:**

-Fratila Ana-Maria,consilier I ,principal-desemnat de primarul com.Sâncel

-Fratila Ana-Rodica-bibliotecar-desemnat de funct.publici

**Art.2.**-Se desemnează în funcția de *secretar titular al comisiei paritare d-na Barbat Silvia-secretar general al comunei Sâncel*, iar ca *secretar supleant Groza Alexandru-inspector de specialitate*.

**Art.3.**-Comisia paritară are următoarele atribuții principale:

- a) propune periodic măsuri de îmbunătățire a activității autorității sau instituției publice;
- b) analizează și avizează planul anual de perfecționare profesională, precum și orice măsură privind pregătirea profesională a funcționarilor publici, în condițiile în care aceasta implică utilizarea fondurilor bugetare ale autorității sau instituției publice;
- c) analizează și, dacă este cazul, formulează propuneri privind flexibilizarea programului de lucru al funcționarilor publici, pe care le supune spre aprobare conducerii autorității sau instituției publice;
- d) participă, cu rol consultativ, la negocierea acordurilor colective de către autoritatea sau instituția publică cu sindicatele reprezentative ale funcționarilor publici sau cu reprezentanții acestora și elaborează proiectul acordului colectiv;

- e) urmărește permanent realizarea acordurilor colective încheiate între autoritatea sau instituția publică cu sindicalele reprezentative sau cu reprezentanții funcționarilor publici;
- f) întocmește rapoarte trimestriale cu privire la respectarea acordurilor încheiate în condițiile legii, pe care le comunică conducerii autorității sau instituiei publice, precum și conducerii sindicatelor reprezentative ale funcționarilor publici sau reprezentanților funcționarilor publici;
- g) îndeplinește și alte atribuții prevăzute de lege.

**Art.4.-**Comisia paritară constituată la nivelul comunei Sâncel precum și secretarii se numesc pe o perioada de 3 ani .mandatul puțând fi reînnoit o singură dată și vor funcționa în baza prevederilor H.G. 833/2007.cu modificările și completările ulterioare , privind normele de organizare și funcționare a comisiilor paritare și încheierea acordurilor colective.

**Art.5.-**(1)-Comisia paritară își va desfășura activitatea la sediul Primăriei Sâncel, din Sâncel, str.M.Eminescu nr.70.judetul Alba,

(2)-Pentru activitatea desfășurată în cadrul comisiei paritare, președintele, membrii și secretarul comisiei paritare au dreptul la un spor lunar de 1%, care se aplică la salariul de bază al fiecărui și se acordă doar în lunile în care comisia paritară își desfășoară activitatea, pe baza proceselor-verbale ale ședințelor acesteia.

**Art.6.-**(1) Împotriva prezentului act administrativ, persoana care se consideră vătămată într-un drept al său sau într-un interes legitim poate formula plângere prealabilă la Primarul com. Sâncel, în termen de 30 de zile de la data comunicării.

(2) Prezentul act administrativ poate fi contestat la secția de contencios administrativ a Tribunalului în termen de 6 luni de la data comunicării răspunsului la plângerea prealabilă depusă, conform Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Sâncel la 10 mai 2021

*PRIMAR*

*Frățila Ilie*

*Contrasemnează pentru legalitate*

*Secretar general al com. Sâncel: Bărbat Silvija*